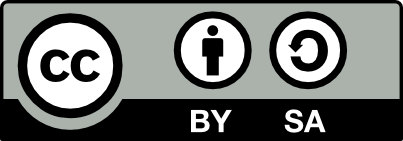
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  | PRACOWNICY SZKOŁY |  |  | | --- | | **Szkoła językowa -** Samoocena  *Dbamy na co dzień o zapewnienie uczestnikom kursów najwyższej jakości usługi. Zapoznaj się z poniższymi pytaniami i stwierdzeniami. Sprawdź, co jeszcze można zrobić, aby ułatwić płynne przejście z nauki stacjonarnej na naukę online.*  *Ankieta jest anonimowa.* | | | **Rok szkolny:** ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**.** | | | | | | | | |
| **Jestem:** *(wybierz 1 odpowiedź)*   * Nauczycielem / instruktorem * Pracownikiem administracyjnym * Członkiem kadry kierowniczej | | **Liczba kursów prowadzonych w roku szkolnym:** *(wybierz 1 odpowiedź)*   * 1-5 * 6-10 * 11 i więcej | | **Szkoła korzysta z:** *(wybierz 1 odpowiedź)*   * Platformy edukacyjnej online * Strony internetowej z zaawansowanymi funkcjonalnościami * Obu powyższych * Żadne z powyższych | | |
| **Tak oceniam swoje dotychczasowe doświadczenia z przenoszeniem kursu stacjonarnego na wersję online:** *(zaznacz swoją odpowiedź stawiając “x” na skali od 1 do 5, gdzie 1 oznacza „bardzo źle, a 5 oznacza „bardzo dobrze”):* | | | | | | |
| *1* | *2* | | *3* | | *4* | *5* |
| **Tak oceniam proces przenoszenia kursu stacjonarnego na wersję online w tym roku:** *(zaznacz swoją odpowiedź stawiając “x”, na skali od 1 do 5, gdzie 1 oznacza – bardzo źle a 5 oznacza – bardzo dobrze :* | | | | | | |
| *1* | *2* | | *3* | | *4* | *5* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Jakie działania zostały podjęte w następujących kategoriach przy przenoszeniu kursu stacjonarnego na formę online:** | | | | | |
| **Nauczyciele:** *(wybierz wszystkie pasujące odpowiedzi )*   * Zostali przeszkoleni w zakresie korzystania z wybranej platformy przed rozpoczęciem nauki na odległość * Zostali przeszkoleni do prowadzenia zajęć online (metody, narzędzia itp.) * Regularnie przesyłali wszystkie materiały i informacje (po każdych zajęciach) * Informowali pracowników administracyjnych lub kierownictwo szkoły o osiągnięciach uczniów | | | **Uczniowie:** *(wybierz wszystkie pasujące odpowiedzi)*   * Na początku kursu zostali poinformowani o możliwości przeniesienia kursu stacjonarnego na formę online * Mieli prezentację platformy edukacyjnej przed rozpoczęciem zajęć na odległość * Zostali wprowadzeni do zasad obowiązujących w trakcie zajęć na odległość | | |
| **Pracownicy administracyjni:** *(wybierz pasujące odpowiedzi)*   * Zostali przeszkoleni w zakresie rozwiązywania problemów technicznych uczniów i nauczycieli związanych z korzystaniem z platformy * Wspierali uczniów i nauczycieli, którzy mieli problemy techniczne z pracą na platformie * Wysyłali aktualne informacje organizacyjne dotyczące kursu do uczniów i nauczycieli * Informowali uczniów z wyprzedzeniem o zmianie trybu prowadzenia kursu * Wykonywali regularnie badania jakościowe (formalne/nieformalne) * Mieli plan awaryjny na wypadek, gdyby kursy musiały być prowadzone w trybie online od początku | | | **Kierownictwo:** *(wybierz pasujące odpowiedzi )*   * Wybrało platformę online z wyprzedzeniem * Wcześniej przygotowało środowisko online (użytkownicy, strona internetowa itp.) * Umieściło stosowne regulaminy i konta użytkowników w umowach z uczestnikami kursów * Miało stały kontakt z kadrą dydaktyczną i administracyjną (spotkania online, grupa na komunikatorze itp.) * Było informowane o bieżących problemach napotykanych przez uczestników kursu * Wprowadzało odpowiednie działania doskonalące w odpowiedzi na informacje zwrotne zebrane od uczestników * Prowadziło bieżącą analizę literatury dotyczącej prowadzenia kursów online | | |
| **Platforma internetowa, z której korzystamy, umożliwia:** *(wybierz pasujące odpowiedzi)*   * Wysyłanie wiadomości do uczniów * Przesyłanie kart pracy * Przesyłanie linków / materiałów wideo i audio * Dodawania krótkich informacji na temat poszczególnych zajęć (temat, materiały dodatkowe) * Prowadzenie zajęć online * Prowadzenie oceny (ankiety/quizy itp.) | | | **Infrastruktura:** *(wybierz pasujące odpowiedzi)*   * Umożliwiono korzystanie z infrastruktury szkolnej z pewnymi ograniczeniami * Szkoła zezwoliła na wypożyczanie uczniom sprzętu IT (zestaw słuchawkowy, laptop itp.) * Szkoła udostępnia darmowe konta w niektórych płatnych narzędziach online | | |
|  | | | | | |
| **Oceń wszystkie etapy procesu przenoszenia kursów stacjonarnych na formę online:** *(wpisz liczbę pod każdym etapem, 1 oznacza „bardzo źle”, a 5 oznacza „bardzo dobrze”):* | | | | | |
| *Inicjacja* | *Planowanie* | *Wykonanie* | | *Monitoring i kontrola* | *Zakończenie* |
|  |  |  | |  |  |
| **Jak opisałbyś największe wyzwanie, z jakim się zmierzyłeś/-aś podczas tego procesu?** *(napisz krótką odpowiedź):* | | | | | |
| ***Jeśli masz inne uwagi dotyczące przeniesienia kursów stacjonarnych na formę onlinę, napisz:*** *info@euframe.eu* | | | | | |



*CC BY-SA 4.0 Attribution-ShareAlike 4.0 International*. *For full text of the licence go to* [*https://creativecommons.org/*](https://creativecommons.org/)